



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

# LICEO CLASSICO STATALE "VITTORIO EMANUELE II - GARIBALDI"

Via S. Sebastiano, 51- 80134 NAPOLI

Via C. Pecchia, 26 - 80141 NAPOLI

EMAIL: [napc40000v@istruzione.it](mailto:napc40000v@istruzione.it) - PEC: [napc40000v@pec.istruzione.it](mailto:napc40000v@pec.istruzione.it) - WEB: [www.liceovittorioemanuele.it](http://www.liceovittorioemanuele.it)

LICEO CLASSICO STATALE - V.EMANUELE II-G.GARIBALDI-NAPOLI  
Prot. 0002444 del 31/05/2019  
(Uscita)

Al prof.  
Umberto Del Giudice  
Al sito web

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020. Asse I - Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.5 - SottoAzione 10.2.5A Competenze trasversali - Tipologia modulo Percorsi di alternanza scuola-lavoro con reti di strutture ospitanti - **Progetto FSE PON-CA-2017-53 " Alternanza Scuola-Lavoro per la valorizzazione di Imprese Sociali di Comunità "**.

**Titolo del modulo " Operatore del turismo culturale ".**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

### VISTI:

- Il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- Il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
- Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- L'Avviso pubblico Fondo Sociale Europeo (FSE) prot. 3781 del 05/04/2017;
- La delibera n. 3 del 27/04/2017 del Collegio dei Docenti del Liceo Classico Statale " Garibaldi " con cui veniva approvata la proposta progettuale "Alternanza Scuola-Lavoro per la valorizzazione di Imprese Sociali di Comunità ";
- La delibera la delibera n. 3 del 31/01/2018 del Consiglio di Istituto del Liceo Classico Statale " Garibaldi " con cui veniva approvata la proposta progettuale "Alternanza Scuola-Lavoro per la valorizzazione di Imprese Sociali di Comunità ";

- La nota dell’Autorità di Gestione prot. n. AOODGEFID/38407 del 29/12/2017, con cui si autorizza la proposta formativa “Alternanza Scuola-Lavoro per la valorizzazione di Imprese Sociali di Comunità”, inserita nelle graduatorie definitive approvate e pubblicate con nota MIUR prot. n. AOODGEFID/38386 del 28/12/2017 - Codice identificativo di progetto 10.2.5A–FSEPON-CA-2017-53;

**CONSIDERATO** il Manuale Operativo di Gestione, prot. AOODGEFID/8695 del 04/04/2018, riferito al PON di cui all’avviso prot. 3781 del 5 aprile 2017 per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro;

**VISTO** l’avviso rivolto al personale interno n. 1873 del 26/04/2019 per la selezione di tutor d'aula;

**VISTE** le candidature presentate entro i termini previsti dall’avviso di cui sopra;

**RICHIAMATO** il verbale della commissione di valutazione del 07/05/2019 redatto relativamente all’esame delle istanze pervenute;

**VISTO** il proprio decreto prot. n. 2291 del 21/05/2019 di pubblicazione delle graduatorie definitive per la selezione di un tutor interno per il modulo " Operatore del turismo culturale ";

**VISTA** la rinuncia prot. n. 2299 del 22/05/2019 della prof.ssa Rosaria Blasi ad assumere l’incarico di tutor interno per il modulo “Operatore del turismo culturale “

**VISTA** la rinuncia prot. n. 2357 del 28/05/2019 del prof. Sergio Zazzaro ad assumere l’incarico di tutor interno per il modulo “Operatore del turismo culturale “

## CONFERISCE

al prof. Umberto Del Giudice l'incarico di tutor interno per n° 90 ore nel Progetto FSE PON-CA-2017-53 " Alternanza Scuola-Lavoro per la valorizzazione di Imprese Sociali di Comunità “ – modulo " Operatore del turismo culturale "

### **Art. 1 - Durata dell'incarico e orario**

L'incarico, della durata di n°90 ore, sarà svolto in orario aggiuntivo all’orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, secondo il calendario concordato con il Dirigente scolastico. Come indicato all’art. 8 dell'avviso prot. n° 1873 del 26/04/2019, costituirà causa di risoluzione anticipata dell’incarico la soppressione dell’azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

### **Art. 2 - Compiti del tutor interno**

L’assunzione dell’incarico di tutor interno, come indicato all'art. 2 dell'avviso prot. n° 1873 del 26/04/2019, comporterà l’obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- Predisposizione, insieme al docente esperto del percorso formativo di riferimento, e definizione della struttura progettuale operativa dalla quale si evidenzino l’ articolazione del modulo per contenuti, avendo cura di specificare:
  - a) il numero di ore dedicate a ciascuna attività sul totale ore modulo
  - b) le competenze
  - c) le metodologie didattiche
  - d) i prodotti finali che si intendono realizzare
- Inserimento della struttura in piattaforma;

- Partecipazione alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per coordinare l'attività dei corsi;
- Svolgimento dell'incarico senza riserve e secondo il calendario concordato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dall'incarico eventualmente già conferito;
- Acquisizione a sistema per ciascuno studente del "consenso al trattamento dei dati" (delibera privacy) e completamento delle loro iscrizioni nell'apposita sezione CLASSE > Gruppo classe del menu di gestione funzioni relativo al modulo assegnato. Si precisa che il modulo dovrà essere restituito alla scuola debitamente compilato e firmato, affinché lo si possa scansionare ed allegare in piattaforma per ciascun corsista. Il consenso al trattamento dei dati deve essere caricato in formato .pdf;
- Compilazione delle schede anagrafiche dei corsisti; Si precisa che la mancanza dell'upload in piattaforma del consenso al trattamento dei dati e della compilazione delle schede anagrafiche non consentirà in nessun caso di avviare il modulo e che nel caso in cui il tutor non vi provveda sarà rimosso dall'incarico;
- Compilazione per ciascun corsista della relativa scheda di osservazione ex ante finalizzata ad una rilevazione sull'atteggiamento degli studenti verso il percorso di studi e rinvenibile nella sezione "Documentazione e ricerca" del menu di gestione funzioni relativo al modulo assegnato;
- Cura del registro didattico e di presenza in cui verranno annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione e scansione del foglio firme nell'apposita sezione
- Preparazione della stesura del patto formativo da far firmare ai corsisti;
- Cura del monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di assenza ingiustificata e segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Facilitazione dei processi di apprendimento dei corsisti e collaborazione con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione;
- Confronto con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, per la valutazione/certificazione degli esiti formativi dei corsisti;
- Predisposizione al termine delle attività di una dettagliata relazione finale sull'andamento del corso e sugli esiti finali raggiunti.

### **Art. 3 - Retribuzione**

L'incarico di Tutor sarà retribuito con un compenso orario lordo onnicomprensivo pari a euro 30,00 per ogni ora di TUTORAGGIO effettuata.

Resta inteso che nel compenso rientra lo svolgimento di tutti i compiti connessi all'incarico. Il conferimento di incarichi a docenti interni all'Istituzione Scolastica ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Pertanto saranno effettuate le ritenute assistenziali e previdenziali nonché gli oneri a carico dello Stato previsti dalla normativa vigente.

Il trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, sarà corrisposto a completamento dell'attività e solo successivamente all'effettivo accreditamento dei relativi importi da parte del MIUR al liceo " Vittorio Emanuele II- Garibaldi ". A tal proposito, l'incaricato rinuncerà alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Nulla è dovuto al tutor per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

**Il Dirigente Scolastico**

**arch. Valentina Bia**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)