

PROGETTO DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

1. TITOLO DEL PROGETTO

Lo sviluppo sostenibile del nostro territorio
(autoimprenditorialità - promozione turistica)

2. DATI DELL'ISTITUTO CHE PRESENTA IL PROGETTO

Istituto: Liceo Classico Statale " Vittorio Emanuele II "

Codice Mecc.: napc16000x

Indirizzo: Via S. Sebastiano n°51

Tel.: 081 459142 **Fax** 081 447698

e- mail : napc16000x@istruzione.it

Dirigente Scolastico : prof.ssa Valentina Bia

3. IMPRESE / ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, PARTNER PUBBLICI, PRIVATI E TERZO SETTORE

IGS s.r.l. Impresa Sociale	Via Leonardo da Vinci 78 - S.Sebastiano al Vesuvio (NA)
La Terra dei Miti s.r.l.	Corso Umberto I n. 10 80078- Pozzuoli e-mail: info@laterradeimiti.it

4. ALTRI PARTNER ESTERNI

C.U.P - Coordinamento Unitario delle Professioni / Ordine dei Notai

4. ABSTRACT DEL PROGETTO (CONTESTO DI PARTENZA, OBIETTIVI E FINALITA' IN COERENZA CON I BISOGNI FORMATIVI DEL TERRITORIO, DESTINATARI, ATTIVITA', RISULTATI E IMPATTO)

Negli ultimi anni, l'attenzione sulle priorità dell'istruzione e della formazione è sensibilmente cresciuta, anche per il pesante impatto della crisi economica sull'occupazione giovanile. Si prevede che, nel 2020, la richiesta di abilità e competenze di livello superiore aumenterà ulteriormente, per cui i sistemi di istruzione devono impegnarsi ad innalzare gli standard di qualità e il livello dei risultati di apprendimento per rispondere adeguatamente al bisogno di competenze e consentire ai giovani di inserirsi con successo nel mondo del lavoro. La missione generale dell'istruzione e della formazione comprende obiettivi come la cittadinanza attiva, lo sviluppo personale e il benessere, ma richiede anche che siano promosse le abilità trasversali, necessarie affinché i giovani possano costruire nuovi percorsi di vita e lavoro, anche autoimprenditoriale, fondati su uno spirito attivo, flessibile ai cambiamenti del mercato del lavoro, cui sempre più inevitabilmente dovranno far fronte nell'arco della loro carriera.

Lo sviluppo sostenibile impone di soddisfare i bisogni fondamentali di tutti, di utilizzare convenientemente

le risorse del territorio e di estendere a tutti la possibilità di attuare le proprie aspirazioni ad una vita migliore. Il nostro territorio possiede inestimabili ricchezze, artistiche, culturali e ambientali, che possono diventare il volano della crescita economica ed offrire ai giovani concrete opportunità di lavoro, evitando il fenomeno, sempre più allarmante, dell'emigrazione delle giovani menti all'estero.

I giovani sono la principale risorsa per la crescita economica e sociale del territorio, per cui il progetto intende promuovere la cultura dello sviluppo sostenibile per stimolare gli studenti nella ricerca e nella creazione del proprio futuro nel loro territorio di appartenenza. A tal proposito, il progetto, articolato su tre anni scolastici per un numero complessivo di 200 ore, prevede, al primo anno, un modulo volto allo sviluppo dell'autoimprenditorialità, intesa come possibilità di autorealizzarsi; al secondo e terzo anno due moduli finalizzati alla promozione di forme di turismo sostenibile nel nostro territorio, attraverso itinerari tematici non consueti, che favoriscano l'inversione del processo di concentrazione turistica in un numero limitato di destinazioni e la sua diffusione in siti diversi. Al secondo anno saranno attuati altresì un modulo per potenziare le competenze in lingua inglese, un modulo sulla legalità e la cittadinanza attiva e l'Unità di Apprendimento (UDA) del Consiglio di classe dal titolo " La promozione del Liceo Classico". Gli studenti, ai sensi del DLgs 81/2008, svolgeranno interventi di formazione generale e specifica sulla sicurezza nei luoghi di lavoro per un totale di 8 ore.

Il presente progetto, in linea con gli aggiornamenti legislativi, intende contribuire ad integrare competenze, conoscenze e abilità, acquisite nei contesti di apprendimento formale ed informale, e a sviluppare abilità personali e relazionali all'interno di contesti laboratoriali. Si intende, nello specifico, offrire agli studenti un'esperienza che possa aiutarli non solo a formarsi ma a favorire la conoscenza del sé, la sperimentazione nella risoluzione dei problemi, a sviluppare pensiero critico, autonomia, responsabilità ed etica del lavoro.

La metodologia progettuale si propone, in particolare, di promuovere nei giovani il problem solving, per far sì che essi non rivestano più il ruolo "passivo" dei fruitori, ma diventino, invece, protagonisti della gestione stessa del progetto, attraverso la didattica laboratoriale e l'apprendimento di gruppo.

Gli obiettivi del progetto sono :

- potenziare la creatività giovanile come momento di partecipazione e di potenziale sviluppo di nuove realtà imprenditoriali;
- sviluppare l'autoimprenditorialità;
- promuovere, attraverso un processo di simulazione aziendale, l'applicazione di metodologie didattiche innovative, basate sull'utilizzo delle nuove tecnologie e sulla integrazione tra gli aspetti cognitivi ed applicativi;
- favorire la motivazione alla partecipazione affinché i giovani diventino protagonisti attivi del processo di apprendimento;
- sviluppare attitudini alla cooperazione e al lavoro di gruppo;
- abituare gli studenti alla soluzione di problemi ed all'analisi di processi;
- favorire l'acquisizione di competenze, partendo da problemi concreti e contestualizzati;
- sviluppare tecniche di comunicazione, in modo che gli alunni acquisiscano la capacità di porsi adeguatamente nei rapporti interpersonali;
- potenziare l'uso delle nuove tecnologie in specifici contesti operativi;
- promuovere il senso di responsabilità e rafforzare il rispetto delle regole.

5. STRUTTURA ORGANIZZATIVA, ORGANI E RISORSE UMANE COINVOLTI, IN PARTICOLARE DESCRIVERE IN DETTAGLIO

a) STUDENTI

Studenti frequentanti il terzo anno del liceo classico, sez. D, nell'anno scolastico 2015/2016;
Studenti frequentanti il quarto anno del liceo classico, sez. D, nell'anno scolastico 2016/2017;
Studenti frequentanti il quinto anno del liceo classico, sez. D, nell'anno scolastico 2017/2018.

b) COMPOSIZIONE DEL CTS/ CS –DIPARTIMENTO/ICOINVOLTO/I

Il Comitato Scientifico è così composto :

- Il Dirigente Scolastico prof.ssa Valentina Bia;
- n. 3 docenti della scuola, Funzioni Strumentali incaricate del coordinamento delle attività di alternanza scuola lavoro : prof.ssa Livia Marrone, prof.ssa Federica Rosiello; prof.ssa Ersilia Viola;
- n.2 esperti del mondo del lavoro, delle professioni e della ricerca scientifica e tecnologica : dott. Ciro Cacciola , dott. Roberto Dentale.

c) COMPITI, INIZIATIVE, ATTIVITÀ CHE I TUTOR INTERNI ED ESTERNI SVOLGERANNO IN RELAZIONE AL PROGETTO

TUTOR INTERNI

Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:

- a) elabora, insieme al Consiglio di classe, al tutor esterno e ai docenti Funzione Strumentale per l'ASL, il percorso formativo sottoscritto dalle parti coinvolte;
- b) assiste gli studenti nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- e) valuta gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dagli studenti;
- f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte degli studenti coinvolti;
- g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi;
- h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

TUTOR ESTERNI

- a) collabora con il tutor interno e i docenti Funzione Strumentale per l'ASL alla progettazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- b) favorisce l'inserimento degli studenti nel contesto operativo, li affianca e li assiste nel percorso;
- c) garantisce l'informazione/formazione degli studenti sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) coinvolge gli studenti nel processo di valutazione dell'esperienza;
- e) redige le schede per valutare le attività degli studenti e l'efficacia del processo formativo.

6. RUOLO DELLE STRUTTURE OSPITANTI NELLA FASE DI PROGETTAZIONE E DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE DALLE CONVENZIONI

Il soggetto ospitante si impegna a:

- a) collaborare con il tutor interno e i docenti Funzione Strumentale per l'ASL per la progettazione, l'organizzazione e la pianificazione del percorso formativo
- b) garantire l'informazione/formazione degli studenti sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- c) garantire ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- d) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- e) consentire al tutor interno e ai docenti Funzione Strumentale per l'ASL dell'istituzione scolastica di contattare i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- f) informare tempestivamente l'istituzione scolastica di qualsiasi incidente accada ai beneficiari.

7. MODALITÀ DI CERTIFICAZIONE/ATTESTAZIONE DELLE COMPETENZE

Al termine del triennio, l'istituzione scolastica provvederà a certificare le competenze acquisite nell'intero percorso formativo di 200 ore dell'alternanza scuola lavoro.

ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO

a.s. 2015/2016

Modulo

" L'autoimprenditorialità come momento creativo e potenziale di sviluppo "

1. PARTNER PUBBLICI, PRIVATI E TERZO SETTORE

IGS Impresa Sociale

2. AZIONI E FASI DELL'INTERVENTO

Il modulo sarà articolato nelle seguenti fasi :

I Fase (12 ore) : Studiare l'impresa : incontri con i responsabili dei vari settori produttivi dell'azienda e sopralluoghi presso gli uffici della Tangenziale di Napoli (" Autostrade per l'Italia " s.p.a.)

II Fase (56 ore) :

Fase A- Ricognizione e acquisizione dei dati

- Definizione del progetto
- Analisi del territorio
- Analisi di mercato

Fase B - Progettazione formativa

- Business idea : individuazione dell'oggetto sociale

Fase C - Realizzazione e promozione del prodotto

- Work experience in azienda
- Impostazione di una campagna di comunicazione
- Web Marketing
- Partecipazione a Fiere per la presentazione del prodotto

3. COMPITI, INIZIATIVE/ATTIVITÀ CHE SVOLGERANNO I CONSIGLI DI CLASSE INTERESSATI

Il Consiglio di classe si occuperà della progettazione del percorso formativo, con la collaborazione del tutor interno e del tutor esterno. In particolare, dovrà:

- pianificare le attività di orientamento, verificare l'impatto degli interventi, valutare le competenze acquisite;
- provvedere ad acquisire la disponibilità, rispetto al progetto, degli alunni e dei genitori;
- definire le conoscenze, le abilità e le competenze da acquisire tramite l'alternanza, in relazione agli obiettivi formativi del curriculum ed ai bisogni degli alunni.

4. DEFINIZIONE DEI TEMPI E DEI LUOGHI

Il modulo si svolgerà nel II quadrimestre dell'anno scolastico 2015/2016 e avrà una durata complessiva di 69ore. La formazione generale sulla sicurezza nei luoghi di lavoro sarà di 4 ore.

Le attività si svolgeranno in parte presso l'Istituto scolastico e in parte presso l'azienda ospitante.

5. ATTIVITÀ LABORATORIALI

Il modulo si svolgerà prevalentemente con attività laboratoriali, suddividendo gli studenti in gruppi di lavoro, e con l'applicazione di metodologie che rendano lo studente protagonista attivo del processo di apprendimento, come il learning by doing, il problem solving e simulazioni on the job con ruoli e compiti aziendali.

6. UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE, STRUMENTAZIONI INFORMATICHE, NETWORKING

Piattaforme informatiche (*googledrive*) per la gestione e la condivisione di risorse e file.
Laboratorio di Informatica, hardware e software a disposizione.

7. MONITORAGGIO

Interventi di monitoraggio in itinere volti ad accertare:

- La frequenza
- L'interesse, l'impegno e la partecipazione
- La capacità di lavorare in gruppo
- L'acquisizione delle competenze richieste dal progetto

8. VALUTAZIONE

Si utilizzeranno rubriche di valutazione per l'accertamento delle competenze acquisite. Sarà valutata, inoltre, la modalità di partecipazione ai gruppi di lavoro, la capacità di assumersi delle responsabilità, di portare a termine nei tempi e nei modi stabiliti i compiti assegnati, la gestione dei tempi di lavoro, l'acquisizione di un giusto grado di autonomia nell'esecuzione delle proprie mansioni.

In particolare, si utilizzeranno i seguenti strumenti di valutazione:

- a) Rubrica di valutazione delle competenze acquisite dallo studente
- b) Scheda di valutazione delle attività a cura dello studente
- c) Scheda di valutazione delle attività a cura del tutor interno
- d) Scheda di valutazione delle attività a cura del tutor esterno

9. MODALITÀ CONGIUNTE DI ACCERTAMENTO DELLE COMPETENZE (Scuola-Struttura ospitante) (TUTOR struttura ospitante, TUTOR scolastico, STUDENTE, DOCENTI DISCIPLINE COINVOLTE, CONSIGLIO DI CLASSE)

La valutazione sarà effettuata congiuntamente dal Consiglio di classe e dalla struttura ospitante, con l'intervento del tutor interno e del tutor esterno.

10. COMPETENZE DA ACQUISIRE, NEL PERCORSO PROGETTUALE CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALL'EQF

Livello	Conoscenze	Abilità	Competenze
IV	Conoscenze pratiche e teoriche in contesti di lavoro	Abilità di analisi e sintesi Capacità di <i>problem solving</i> .	<ul style="list-style-type: none"> - Saper organizzare autonomamente il proprio lavoro - Saper utilizzare gli strumenti espressivi ed argomentativi per gestire l'interazione comunicativa - Saper utilizzare e produrre testi multimediali. - Saper lavorare in gruppo - Essere in grado di rispettare con puntualità i compiti assegnati - Essere in grado di adattarsi alla flessibilità e di porsi con spirito d'iniziativa verso situazioni nuove

11. DIFFUSIONE/ COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE DEI RISULTATI

La comunicazione e la diffusione del lavoro svolto avverrà in occasione della Fiera che sarà organizzata nel mese di maggio o giugno presso la sede scolastica.

a.s. 2016/2017

Modulo
" Alle origini dell'Occidente "

1. PARTNER PUBBLICI, PRIVATI E TERZO SETTORE

La Terra dei Miti s.r.l.	Corso Umberto I n. 10 80078- Pozzuoli e-mail: info@laterradeimiti.it
--------------------------	--

2. ALTRI PARTNER ESTERNI

C.U.P - Coordinamento Unitario delle Professioni / Ordine dei Notai

3. DESCRIZIONE DEL MODULO

Il modulo ha la finalità di ridurre il divario esistente tra le competenze richieste dal mondo del lavoro e le conoscenze acquisite nell'ambiente scolastico, integrando i percorsi formativi con la buona pratica, adeguandoli alle effettive esigenze delle imprese per l'inserimento nel mondo del lavoro. La Terra dei Miti srl è una società con sede a Pozzuoli, fondata per promuovere la conoscenza dei Campi Flegrei, territorio unico in Italia per la presenza di siti archeologici e naturalistici di estremo valore storico-culturale ma poco conosciuto e valorizzato in Italia e soprattutto all'estero. A tal fine, " La Terra dei Miti" ha realizzato l'itinerario "Grand Tour" Campi Flegrei sul sito web izi.Travel/it (<https://izi.travel/it/5a01-grand-tour-campi-flegrei/it>), inserendone una guida - in lingua italiana, inglese, tedesco e francese- in un'applicazione per smartphone e tablet geolocalizzata e fruibile gratuitamente.

Attraverso una didattica laboratoriale e partecipativa il progetto intende:

- promuovere la conoscenza del territorio dei Campi Flegrei, facendo emergere le sue potenzialità turistiche;
- valorizzare il contributo degli studenti alle imprese turistiche con lo sviluppo di competenze multimediali e linguistiche per la creazione di nuovi contenuti;
- implementare il sito web izi.Travel, per far emergere le potenzialità del territorio anche per un turismo sostenibile.

Gli studenti progetteranno un nuovo itinerario turistico culturale, dedicato all'antica città di Cuma, prima colonia greca d'Occidente, evidenziandone lo stretto legame con la fondazione della città di Napoli (Parthenope) localizzata sul Monte Echia, la città greca di Pozzuoli (Dicearchia) e la fondazione di Neapolis.

Al termine del percorso gli allievi realizzeranno, quindi, come prodotto un itinerario turistico, completo di testo, audio, foto e video, che diventerà un'audioguida geolocalizzata e sarà inserita sul sito web izi.Travel. In tal modo gli studenti potranno offrire un contributo sia alla

valorizzazione dei nostri beni culturali, attraverso un importante portale turistico mondiale, sia alla promozione di un turismo sostenibile, che tenga anche conto delle esigenze del territorio e dei suoi abitanti.

Il modulo favorirà la conoscenza del territorio flegreo e napoletano attraverso una serie di lezioni formative, attività laboratoriali e visite nei siti, svilupperà le competenze degli studenti alla ricerca di fonti storiche, alla loro classificazione, selezione e raffronto e li metterà in contatto diretto con i moderni sistemi multimediali di promozione turistica.

Gli studenti, nell'a.s. 2016/2017, affronteranno altresì specifiche tematiche inerenti la legalità, la cittadinanza attiva e l'Unione Europea, al fine di arricchire il loro percorso formativo con conoscenze e competenze che li aiutino nella costruzione del loro progetto di vita e li rendano cittadini consapevoli e protagonisti attivi della società civile.

Nell'a.s. 2016/2017, il percorso progettuale prevederà anche un modulo in lingua Inglese al fine di potenziare le competenze in lingua straniera, necessarie per l'inserimento nel mondo del lavoro e delle professioni.

Gli studenti, ai sensi del DLgs 81/2008, svolgeranno, al secondo anno del percorso di alternanza scuola lavoro, interventi di formazione specifica sulla sicurezza nei luoghi di lavoro per un totale di 4 ore.

4. COMPITI, INIZIATIVE, ATTIVITÀ CHE SVOLGERANNO I CONSIGLI DI CLASSE INTERESSATI

Il Consiglio di classe della II sez. D, nell'a.s. 2016/2017, si occuperà della progettazione del percorso formativo, con la collaborazione del tutor interno, del tutor esterno, e della realizzazione di un'Unità di Apprendimento (UDA) interdisciplinare, da svolgere in orario curricolare, con il coinvolgimento diretto delle discipline oggetto di studio.

ATTIVITA'

Unità di Apprendimento " La promozione del Liceo Classico" - Durata 20 ore

1) DATI IDENTIFICATIVI

Discipline: Italiano - Storia - Latino - Greco - Matematica

Assi culturali: Asse dei linguaggi – Asse storico-sociale - Asse matematico

Destinatari: alunni II liceo classico

Classe: IID

Docenti impegnati: De Simone; Petrossi; Santoro

Tempi: - Durata dell'UdA (n° di ore): 20h

Periodo dell'anno in cui effettuare l'UdA: II quadrimestre

2) ARTICOLAZIONE DELL'UNITÀ DI APPRENDIMENTO

Competenze di cittadinanza:

1) Imparare ad imparare: organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione (formale, non formale ed informale), anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro.

2) Progettare: elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro, utilizzando le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi e realistici e le relative priorità, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti.

3) Comunicare o comprendere messaggi di genere diverso (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico) e di complessità diversa, trasmessi utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali) o rappresentare eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, stati d'animo, emozioni, ecc. utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) e diverse conoscenze disciplinari, mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali).

4) Collaborare e partecipare: interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.

5) Agire in modo autonomo e responsabile: sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno i propri diritti e bisogni riconoscendo al contempo quelli altrui, le opportunità comuni, i limiti, le regole, le responsabilità.

6) Risolvere problemi: affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni utilizzando, secondo il tipo di problema,

contenuti e metodi delle diverse discipline.

7) Individuare collegamenti e relazioni: individuare e rappresentare, elaborando argomentazioni coerenti, collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti diversi, anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari, e lontani nello spazio e nel tempo, cogliendone la natura sistemica, individuando analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, cause ed effetti e la loro natura probabilistica.

8) Acquisire ed interpretare l'informazione: acquisire ed interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni.

Competenze disciplinari:

Italiano

- 1) padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti;
- 2) produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi;
- 3) pianificare e organizzare il proprio discorso in maniera corretta, chiara e coerente.

Latino/Greco

- 1) promuovere nell'alunno/o lo spirito di autonomia sul piano intellettuale, operativo e critico, rendendolo protagonista di un dibattito ora più che mai acceso e attuale sul ruolo e l'importanza dell'insegnamento delle discipline di indirizzo del Liceo classico, anche in funzione di una maggiore consapevolezza di sé e delle possibilità di comprendere la realtà circostante e di incidere costruttivamente su di essa;
- 2) indurre nell'alunno/o la consapevolezza del ruolo storico del latino e del greco, lingue della cultura, della filosofia e della scienza, come fattore portante di unificazione e di identità europea;
- 3) favorire la consapevolezza storica della continuità culturale, all'interno della dialettica alterità-identità, di un patrimonio di civiltà e di pensiero in cui affondano le loro radici tanto la civiltà occidentale quanto quella orientale.

Storia

- 1) Decodificare e analizzare fonti e processi
- 2) Utilizzare le informazioni ricavate dalle fonti per ricostruire processi
- 3) Argomentare
- 4) Stabilire relazioni
- 5) Valutare criticamente fonti.

Matematica

- 1) Raccogliere, organizzare e rappresentare un insieme di dati
- 2) Passare da frequenza assoluta a frequenza percentuale
- 3) Analizzare i dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche e usando consapevolmente strumenti di calcolo.

Compito unitario di apprendimento (prodotto/prestazione):

Gli studenti presentano in maniera efficace ed accattivante il liceo classico in occasione

- a) Di un incontro di orientamento presso una scuola media
- b) Di un convegno

Obiettivi formativi pluridisciplinari

- Sa presentare una tesi in maniera convincente rispondendo ad eventuali obiezioni
- Sa parlare in pubblico
- Sa fare una ricerca di mercato

Riferimenti alla Normativa: D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275; Indicazioni Nazionali Licei; Assi culturali - DM 139/2007; Competenze di cittadinanza - DM 139/2007

Fasi dell'UdA

- 1) Analisi ed elaborazione dei dati (10h)
- 2) Progettazione e preparazione del meeting (4h)
- 3) Progettazione e preparazione dell'incontro di orientamento (6h)

3) VALUTAZIONE DELLA COMPETENZA

1. Rubrica di valutazione

Obiettivi disciplinari specifici

Disciplina: Italiano

Obiettivi disciplinari (Conoscenze/abilità disciplinari specifiche):

- condurre la lettura diretta di testi di varia tipologia (testi di natura scientifica, articoli di giornale, saggi), individuandone i nuclei concettuali, il punto di vista e le finalità specifiche;
- confrontare testi di varia tipologia per cogliere analogie e differenze e per realizzare specifiche sintesi;
- produrre testi scritti e/o destinati alla presentazione orale che presentino correttezza formale, completezza d'informazione, approfondimento critico, ordine, coerenza e coesione, pertinenza tipologica;
- conoscere e utilizzare il vocabolario specifico della comunicazione e del marketing per promuovere un 'prodotto' di natura culturale.

Disciplina: Latino/Greco

Obiettivi disciplinari (Conoscenze/abilità disciplinari specifiche):

- individuare le finalità specifiche, declinate in termini di competenze, abilità e conoscenze, delle materie di indirizzo del Liceo classico (Greco e Latino);
- declinare tali finalità specifiche in termini di motivazioni consapevoli e significative utilizzabili all'interno di un discorso 'promozionale' che sia fondato su basi non soltanto statistiche, ma anche logico-deduttive ed estetiche.

Disciplina: Storia

Obiettivi formativi

- Ricavare informazioni da diverse tipologie di fonti
- Selezionare le fonti utili alla soluzione di un problema
- Acquisire gli strumenti per un'argomentazione efficace
- Confrontare dati e posizioni diverse relative ad uno stesso problema
- Ricostruire l'evoluzione di un fenomeno storico
- Acquisire strumenti per valutare l'attendibilità di una fonte

Obiettivi disciplinari (Conoscenze/abilità disciplinari specifiche):

- Comprende una fonte
- Sa leggere e decodificare grafici e dati statistici relativi a: percentuale iscritti all'università, tipologia di facoltà scelta, percentuale di abbandoni, media dei voti conseguiti, tempi di conseguimento della laurea, gradimento della scelta universitaria, provenienza sociale degli alunni del liceo classico
- Sa confrontare questi dati con gli stessi relativi ad altri indirizzi di studio
- Sa distinguere tra giudizi di fatto e giudizi di valore
- Sa operare una critica delle fonti in senso formale (cosa si può attendere da quel tipo di fonte? Un'opinione? Un giudizio?) e sostanziale (che genere di fatti si può ricavare da esse? Un avvenimento? Un punto di vista?)
- Sa scegliere i dati necessari a corroborare la tesi della superiorità del liceo classico in base all'autorevolezza, all'oggettività o alla coerenza logica dell'argomentazione di una fonte
- Conosce l'articolazione delle discipline nelle scuole superiori francesi, tedesche e inglesi
- Conosce la storia del liceo classico in Italia e le ipotesi di riforma ad esso relative
- Sa utilizzare dati statistici come sostegno di affermazioni

Disciplina Matematica

Obiettivi disciplinari (Conoscenze/abilità disciplinari specifiche):

- Conosce il significato di analisi e organizzazione dei dati numerici
- Conosce il significato di media e mediana di un insieme di dati
- Conosce il significato di tabella di frequenza
- Sa elaborare i risultati dell'analisi.

FASE N° 1: Analisi ed elaborazione dei dati (10h)

Competenza specifica: Decodificare, analizzare ed elaborare dati, fonti e processi

- Conoscenze specifiche: Conosce fonti di varia tipologia; stabilisce un confronto tra i dati relativi al liceo classico e quelli relativi ad altri indirizzi di studio e a quelli di altre nazioni. Ricostruisce il processo di trasformazione del liceo classico italiano. Conosce i dati necessari a corroborare la tesi della superiorità del liceo classico. Individua le obiezioni alla tesi sostenuta.
- Abilità specifiche: Comprende fonti di varia tipologia. Possiede gli strumenti per valutare l'attendibilità di una fonte. Seleziona le fonti utili al compito propostogli. Usa i dati a sostegno di un'argomentazione. Sa elaborare un questionario.

MEDIAZIONE DIDATTICA

- Prodotto/i intermedio/i: questionario di “analisi di mercato”; grafici di vario tipo sui risultati del questionario e sui dati analizzati.
- durata della fase: 10h (6 per l'Asse matematico + 4 per l'Asse storico-sociale)
- operatività: a) vengono forniti alla classe le informazioni minime sui dati relativi alle iscrizioni al liceo classico negli ultimi anni e sulle proposte di riforma della II prova all'esame di stato.
b) si stende un progetto con l'individuazione delle attività necessarie alla promozione del liceo classico.

c) si divide la classe in tre gruppi: uno che analizzi i dati statistici (forniti dagli insegnanti) relativi a percentuale iscritti all'università, tipologia di facoltà scelta, percentuale di abbandoni, media dei voti conseguiti, tempi di conseguimento della laurea, gradimento della scelta universitaria, provenienza sociale degli alunni del liceo classico; un altro che analizzi il dibattito in atto sulla sorte del liceo classico (materiale fornito dagli insegnanti); l'ultimo che elabori un questionario rivolto agli studenti delle quarte ginnasiali volto a rilevare le motivazioni della scelta di questo indirizzo di studio, tale gruppo si occuperà anche della somministrazione del questionario, dell'analisi dei dati e della loro traduzione in grafici.
d) si tirano le somme e si compongono insieme i risultati di ciascuno dei gruppi.
 - metodologia: lavoro di gruppo; brainstorming.
 - strumenti: fotocopie, lim, computer collegato ad internet

ACCERTAMENTO DEGLI APPRENDIMENTI

1)-tempi: al termine della fase

- strumenti: diario di bordo
- modalità: ciascuno studente descrive le attività svolte durante la fase, mettendo in evidenza il compito svolto all'interno del gruppo, le difficoltà incontrate, le soluzioni adottate (vedi allegato).

2) tempi: durante la fase

- strumenti: check list (vedi allegato)
- modalità: il docente osserva gli studenti durante il lavoro e per ciascuno di essi compila una check list

3) tempi: durante la fase

- strumenti: rubrica di valutazione relativa alla partecipazione al lavoro di gruppo (vedi allegato)
- modalità: il docente osserva gli studenti durante il lavoro e per ciascuno di essi compila una rubrica di valutazione

FASE N° 2: Progettazione e preparazione del meeting

Competenza specifica: progettare: elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro, utilizzando le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi e realistici e le relative priorità, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti.

Conoscenze specifiche: individuare la terminologia specifica e degli espedienti grafici per la realizzazione del materiale per la pubblicità e l'organizzazione del meeting (handout, ipertesti, locandine pubblicitarie, inviti, testi per le relazioni)

Abilità specifiche: utilizzare correttamente i dati raccolti ed elaborati nella fase 1 per realizzare presentazioni efficaci e accattivanti. Produrre testi scritti e/o prodotti multimediali che evidenzino correttezza formale, completezza d'informazione, approfondimento critico, ordine, coerenza e coesione, pertinenza tipologica. Declinare le finalità specifiche delle materie di indirizzo del Liceo classico in termini di motivazioni consapevoli e significative utilizzabili all'interno di un discorso 'promozionale' che sia fondato su basi non soltanto statistiche, ma anche logico-deduttive ed estetiche. Rispondere in maniera estemporanea e pertinente alle domande eventualmente poste dagli ascoltatori.

MEDIAZIONE DIDATTICA

- prodotto/i intermedio/i: testi destinati alla presentazione finale che prevedano l'utilizzo dei dati della fase 1; materiale prodotto per l'organizzazione dell'evento (ipertesti, locandine, inviti, testi per le relazioni)
- durata della fase: 4h
- operatività (*chi fa cosa*): la classe intera sarà impegnata nella prima sotto-fase del lavoro, che consiste nel definire i testi per le relazioni e selezionare i relatori, utilizzando i dati della fase 1. Nella seconda sotto-fase gli alunni verranno suddivisi in 3 gruppi di lavoro, a ciascuno dei quali verrà affidato un compito specifico di ricerca/azione (1. organizzare gli aspetti logistici; 2. predisporre i materiali per la pubblicità dell'evento; 3. curare la presentazione attraverso l'utilizzo di prodotti multimediali). Dati i tempi ristretti, è considerato che l'Uda viene realizzata in sinergia con l'attività di alternanza scuola-lavoro presso ente esterno, ugualmente finalizzata alla progettazione e realizzazione di un evento/meeting e/o evento teatrale, la seconda sotto-fase verrà realizzata nelle ore previste presso l'ente esterno (Ispf-CNR di Napoli).
- metodologia: la metodologia privilegiata sarà quella del *collaborative learning*, che prevederà la divisione in gruppi di lavoro e l'attribuzione a ciascun gruppo di un compito specifico di

- ricerca/azione
- strumenti: fotocopie; strumenti per la realizzazione di prodotti multimediali; lim; videoproiettore

ACCERTAMENTO DEGLI APPRENDIMENTI

- 1) tempi: Fine fase
strumenti: diario di bordo (vedi quello prima fase)
modalità: ciascuno elabori un diario di bordo che risponda a specifiche domande
- 2) tempi: Durante la fase
strumenti: rubrica di valutazione competenze linguistiche
modalità: il docente analizza il materiale prodotto dagli studenti e compila la rubrica
- 3) tempi: Durante la fase
strumenti: rubrica di valutazione lavoro di gruppo (si può riutilizzare quella della fase 1)
modalità: il docente osserva gli studenti durante il lavoro e per ciascuno di essi compila una rubrica di valutazione

FASE N° 3: Progettazione e preparazione dell'incontro di orientamento (6h)

Competenza specifica: **progettare:** elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro, utilizzando le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi e realistici e le relative priorità, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti.

Conoscenze specifiche: conoscere e individuare la terminologia specifica e gli espedienti grafici per la realizzazione del materiale per l'organizzazione dell'incontro (ipertesti, locandine). Conoscere le caratteristiche organizzative e didattiche del Liceo classico, e in particolare del Liceo Vittorio Emanuele II, e acquisire in maniera consapevole i dati elaborati nella fase 1.

Abilità specifiche: utilizzare correttamente i dati raccolti ed elaborati nella fase 1 per realizzare presentazioni efficaci e accattivanti. Realizzare prodotti multimediali che evidenzino correttezza formale, completezza d'informazione, ordine, coerenza, pertinenza tipologica. Declinare le finalità specifiche delle materie di indirizzo del Liceo classico in termini di motivazioni consapevoli e significative utilizzabili all'interno di un discorso 'promozionale' che sia fondato su basi non soltanto statistiche, ma anche logico-deduttive ed estetiche.

MEDIAZIONE DIDATTICA

- prodotto/i intermedio/i: prodotti multimediali che prevedano l'utilizzo dei dati della fase 1
- durata della fase: 6h
- operatività (*chi fa cosa*): la classe verrà suddivisa in 2 gruppi di lavoro, a ciascuno dei quali verrà affidato un compito specifico di ricerca/azione (1. definire i testi per le relazioni, da presentare in formato power point, e selezionare i relatori, utilizzando almeno 1 studente esperto di ciascuno dei gruppi della fase 1; 2. organizzare gli aspetti logistici e curare la presentazione)
- metodologia: la metodologia privilegiata sarà quella del *collaborative learning*, che prevederà la divisione in gruppi di lavoro e l'attribuzione a ciascun gruppo di un compito specifico di ricerca/azione
- strumenti: fotocopie; strumenti per la realizzazione di prodotti multimediali; lim; videoproiettore

ACCERTAMENTO DEGLI APPRENDIMENTI

- 1) tempi: durante la fase
 - strumenti: rubrica di valutazione competenze linguistiche
 - modalità: il docente analizza il materiale prodotto dagli studenti e compila la rubrica
- 2) tempi: fine attività orientamento
 - strumenti: questionario
 - modalità: gli studenti somministrano agli alunni della scuola media un questionario volto ad accertare l'efficacia della loro relazione

5. AZIONI, FASI E ARTICOLAZIONI DELL'INTERVENTO PROGETTUALE

L'intervento progettuale, della durata complessiva di 91 ore nell'a.s. 2016/2017, è così articolato:

FASE A : Modulo " Alle origini dell'Occidente " (34 ore) - Azioni :

- preparazione e definizione dell'esperienza progettuale; formazione dei gruppi di lavoro;
- analisi e studio del territorio, con particolare riferimento ai siti archeologici di Cuma, Pozzuoli e Napoli;
- laboratori didattici, finalizzati alla realizzazione dell'itinerario culturale tematico, da Cuma a Monte Echia e Neapolis, articolato attraverso una narrazione.

FASE B (20 ore):

- UDA " La promozione del Liceo Classico"

FASE C (13 ore)

- Incontri sulla legalità al fine di sensibilizzare e orientare gli studenti nel contesto della cittadinanza attiva

FASE D (4 ore)

- Incontro di formazione specifica sulla sicurezza nei luoghi di lavoro

FASE E (20 ore)

- Modulo di lingua Inglese " English at work"

6. DEFINIZIONE DEI TEMPI E DEI LUOGHI

Tempi: Ottobre 2016 - Giugno 2017

Luoghi: Liceo Classico Vittorio Emanuele II; siti archeologici (Acropoli di Cuma; Rione Terra a Pozzuoli; Monte Echia, sia nella parte alta della collina di Pizzofalcone, sia nella parte bassa del borgo di Santa Lucia).

7. ATTIVITÀ LABORATORIALI

Il modulo " Alle origini dell'Occidente " sarà attuato prevalentemente con attività pratiche e laboratoriali, al fine di consentire un'ampia partecipazione e il coinvolgimento della maggior parte degli studenti. Durante i laboratori gli studenti, divisi per gruppi, analizzeranno dapprima le origini della città di Napoli e il suo diretto rapporto con la città di Cuma, per poi individuare gli elementi utili alla realizzazione del testo e delle immagini da inserire nell'audioguida con l'itinerario tematico realizzato.

8. UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE, STRUMENTAZIONI INFORMATICHE, NETWORKING

La maggior parte delle attività previste dal modulo " Alle origini dell'Occidente " verranno svolte nel laboratorio informatico. Sarà utilizzato il pacchetto applicativo Microsoft Office, il programma Powerpoint, si farà uso della Lim nonché di strumenti e programmi per la modifica e la produzione di filmati. L'itinerario turistico realizzato, completo di testo, audio, foto e video, sarà inserito sul

sito web izi.Travel direttamente dagli studenti. Sarà necessario creare un account dell'Istituto e caricare il materiale prodotto, inserendo sulla mappa del territorio i *tigger* relativi ai siti di Cuma e Monte Echia per la loro geolocalizzazione. Sarà possibile, nel tempo, controllare le visualizzazioni e i download dell'Applicazione da parte dei fruitori del sito, conoscendo le città, italiane e straniere, dalle quali avvengono i collegamenti.

9. MONITORAGGIO

Interventi di monitoraggio in itinere volti ad accertare:

- la frequenza
- l'interesse, l'impegno e la partecipazione
- la capacità di lavorare in gruppo
- la corretta acquisizione delle competenze previste dal percorso progettuale

10. VALUTAZIONE

Attraverso le attività laboratoriali previste dal modulo " Alle origini dell'Occidente " e finalizzate alla realizzazione di un itinerario turistico in formato digitale, si valuterà la capacità degli studenti di saper affrontare le situazioni concrete in ambito relazionale, strategico e operativo.

Saranno quindi oggetto di valutazione:

- Le competenze trasversali acquisite (comunicazione, lavoro di gruppo, partecipazione, capacità di risolvere problemi)
- Le competenze specifiche previste dal progetto (realizzazione di testi, immagini, audio, ecc.)

In particolare, si utilizzeranno i seguenti strumenti di valutazione:

- a) Rubrica di valutazione delle competenze acquisite dallo studente
- b) Scheda di valutazione delle attività a cura dello studente
- c) Scheda di valutazione delle attività a cura del tutor interno
- d) Scheda di valutazione delle attività a cura del tutor esterno

11. MODALITÀ CONGIUNTE DI ACCERTAMENTO DELLE COMPETENZE (Scuola-Struttura ospitante) (TUTOR struttura ospitante, TUTOR scolastico, STUDENTE, DOCENTI DISCIPLINE COINVOLTE, CONSIGLIO DI CLASSE)

- Osservazione degli studenti durante il percorso
- Analisi delle performances
- Questionario di valutazione
- Unità di apprendimento
- Prodotto finito (itinerario turistico in formato digitale)

12. COMPETENZE DA ACQUISIRE, NEL PERCORSO PROGETTUALE CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALL'EQF

Livello	Conoscenze	Abilità	Competenze
IV	Conoscenze teoriche sul tema affrontato e pratiche in contesti operativi di lavoro	Abilità di analisi e sintesi Capacità di <i>problem solving</i> .	<ul style="list-style-type: none"> - Saper organizzare autonomamente il proprio lavoro - Saper utilizzare gli strumenti espressivi ed argomentativi per gestire l'interazione comunicativa - Saper utilizzare saper utilizzare con fini operativi gli strumenti informatici. - Saper lavorare in gruppo - Essere in grado di rispettare con puntualità i compiti assegnati - Essere in grado di adattarsi alla flessibilità e di porsi con spirito d'iniziativa verso situazioni nuove

13. MODALITÀ DI CERTIFICAZIONE/ATTESTAZIONE DELLE COMPETENZE

Al termine del triennio, l'istituzione scolastica provvederà a certificare le competenze acquisite nell'intero percorso formativo di 200 ore dell'alternanza scuola lavoro.

14. DIFFUSIONE/ COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE DEI RISULTATI

Gli esiti del lavoro svolto saranno resi noti in una manifestazione finale e saranno pubblicati sul sito web dell'istituzione scolastica. Il prodotto finale, consistente in un'audioguida geolocalizzata dell'itinerario turistico progettato, sarà inserita sul sito web izi.Travel.

MODULO
ENGLISH AT WORK!

1. DESCRIZIONE DEL MODULO

Nell'ambito dello sviluppo di conoscenze relative all'alternanza scuola-lavoro e allo svolgimento di percorsi formativi all'interno di realtà economiche diverse, lo studente deve essere in grado di comprendere aspetti relativi alla cultura dei paesi in cui si parla la lingua, con particolare riferimento all'ambito lavorativo; analizzare semplici testi orali, scritti, iconico-grafici, quali documenti di attualità, articoli di giornali, filmati, video, ecc. per coglierne le principali specificità formali e culturali.

Verranno proposti filmati relativi agli argomenti specifici sia su temi economici che politici e aziendali. Oltre ai moduli elencati di seguito si cercherà di sviluppare negli studenti in particolare la capacità di ascolto e comprensione in lingua straniera attraverso filmati relativi a argomenti di attualità (per es. la Brexit, Europe Migrants' crisis explained, Globalisation in a time of transition) e a particolari aspetti specifici e anche tecnici del mondo del lavoro (per es. How to write a good CV, How to make a good first impression at an interview, How to do research for a presentation, Learning from failure, Secrets of success in 8 words, Online marketing etc.).

Oltre a quanto detto in precedenza per stimolare l'interesse e la partecipazione degli studenti si prevede di leggere e commentare vari articoli di giornali da stampa di settore relativi ai temi trattati.

Si prevede di dividere la classe in gruppi di 4-5 alunni che dovranno poi lavorare insieme per produrre presentazioni orali o relazioni scritte su alcuni argomenti specifici che verranno considerate verifiche delle attività svolte. Di volta in volta saranno decise modalità varie di verifiche scritte e orali che potranno riguardare la comprensione globale e nel dettaglio di messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi o la produzione di brevi relazioni, sintesi e commenti sugli argomenti trattati. Altre modalità di verifica saranno la comprensione di articoli, il completamento di testi, risposte a quesiti a scelta multipla, e risposte a quesiti aperti.

Finalità:

- Sviluppare, nel corso degli incontri, la capacità di usare la lingua straniera per comunicare in situazioni reali e collegate ad attività e ambiti lavorativi.
- Acquisire conoscenze relative a realtà economiche diverse, ai diversi settori produttivi, alle modalità comunicative da utilizzare per interagire con persone di culture diverse.

2. RISORSE UMANE COINVOLTE

- a) Studenti frequentanti, nell'a.s. 2016/2017, il quarto anno del liceo classico, sez. D
- b) docente di Lingua Inglese

3. CONTENUTI E ARTICOLAZIONE DELL'INTERVENTO PROGETTUALE

I - " INTERNATIONAL TRADE"				
<i>Competenze coinvolte</i>	<i>Conoscenze</i>	<i>Case study</i>	<i>Fase di applicazi one e tempi</i>	<i>Verifiche</i>

<ul style="list-style-type: none"> • Discutere di vantaggi e svantaggi dei differenti sistemi economici • Preparare una presentazione orale su vantaggi e svantaggi dell'e-commerce • Analizzare e valutare siti Internet aziendali dal punto di vista del cliente e della sicurezza 	<ul style="list-style-type: none"> • I tre settori della produzione • I sistemi economici • Gli organismi che regolano il commercio internazionale • Le organizzazioni commerciali internazionali • L'e-commerce • La sicurezza e l'e-commerce • Lettura di articoli da stampa di settore 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluating e-commerce opportunities and risks 	<ul style="list-style-type: none"> • Febbraio-marzo 	<ul style="list-style-type: none"> • Rispondere a domande su un articolo • Completare un testo • Rispondere a quesiti a scelta multipla • Rispondere a domande aperte • Produrre presentazioni orali o relazioni scritte su argomenti specifici
---	--	---	--	--

II - " BUSINESS ORGANIZATION"

<i>Competenze coinvolte</i>	<i>Conoscenze</i>	<i>Case study</i>	<i>Fase di applicazione e tempi</i>	<i>Verifiche</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Identificare e discutere vantaggi e svantaggi di differenti forme d'impresa • Identificare opportunità di business in un determinato territorio e presentare un progetto di impresa 	<ul style="list-style-type: none"> • Tipologie di aziende e società • Il franchising • Le nuove forme di azienda • Modelli di organizzazione aziendale 	<ul style="list-style-type: none"> • Sole traders or partnerships? • Multinationals 	<ul style="list-style-type: none"> • Marzo-aprile 	<ul style="list-style-type: none"> • Rispondere a domande su un articolo • Completare un testo • Rispondere a quesiti a scelta multipla • Rispondere a domande aperte • Produrre presentazioni orali o relazioni scritte su argomenti specifici

III - " BUSINESS COMMUNICATION – JOB APPLICATIONS "

<i>Competenze coinvolte</i>	<i>Conoscenze</i>	<i>Case study</i>	<i>Fase di applicazione e tempi</i>	<i>Verifiche</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Analizzare curricula e lettere di candidatura • Redigere un curriculum e una lettera di candidatura • Sostenere un colloquio di lavoro 	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere gli elementi fondamentali di presentazioni orali e interviste su colloqui di lavoro • Analizzare una domanda di lavoro e un CV e comprenderne gli elementi • Comprendere e confrontare informazioni • Realizzare un 	<ul style="list-style-type: none"> • Choosing a web-marketing expert 	<ul style="list-style-type: none"> • Aprile – maggio 	<ul style="list-style-type: none"> • Produrre presentazioni orali o relazioni scritte su argomenti specifici • Scrivere il proprio curriculum • Simulare il colloquio di lavoro • Completare un testo • Rispondere a

	<ul style="list-style-type: none"> colloquio di lavoro • Esprimere opinioni • Scrivere un CV e una domanda di lavoro 			quesiti a scelta multipla
IV - " THE MARKET AND MARKETING"				
<i>Competenze coinvolte</i>	<i>Conoscenze</i>	<i>Case study</i>	<i>Fase di applicazione e tempi</i>	<i>Verifiche</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Creare e illustrare una <i>market map</i> • Scrivere un report basato su un'analisi SWOT • Preparare un questionario, sottoporlo a un campione di utenti, raccogliere e presentare i risultati 	<ul style="list-style-type: none"> • Concetto di marketing • La ricerca di mercato • L'E-marketing • L'analisi SWOT 	<ul style="list-style-type: none"> • Organising a market research • Multinationals 	<ul style="list-style-type: none"> • Maggio 	<ul style="list-style-type: none"> • Produrre presentazioni orali o relazioni scritte su argomenti specifici • Rispondere a domande su un articolo • Completare un testo • Rispondere a quesiti a scelta multipla • Rispondere a domande aperte

4. DEFINIZIONE DEI TEMPI E DEI LUOGHI

<p>Tempi: Marzo 2017 - Maggio 2017</p> <p>Luogo: aula, laboratorio linguistico del Liceo Classico Vittorio Emanuele II</p> <p>Durata : 20 ore</p>

5. ATTIVITA' LABORATORIALI

<p>Il modulo si svolgerà prevalentemente con attività laboratoriali, suddividendo gli studenti in gruppi di lavoro, e con l'applicazione di metodologie che rendano lo studente protagonista attivo del processo di apprendimento, come il learning by doing, il problem solving e il role playing.</p>

6. UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE, STRUMENTAZIONI INFORMATICHE, NETWORKING

<ul style="list-style-type: none"> - Computer - LIM

7. MONITORAGGIO

<p>Strumenti di monitoraggio previsti:</p>
--

- Prova per il rilevamento dei livelli di partenza;
- Prova volta al rilevamento dei livelli intermedi;
- Rilevazione presenze alunni

8. VALUTAZIONE

Si utilizzeranno rubriche di valutazione per l'accertamento delle competenze acquisite. Sarà valutata, inoltre, l'interesse, l'impegno, il contributo personale nella partecipazione alle attività proposte, la capacità di portare a termine nei tempi e nei modi stabiliti i compiti assegnati, la gestione dei tempi di lavoro.

9. COMPETENZE DA ACQUISIRE, NEL PERCORSO PROGETTUALE CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALL'EQF

Livello	Competenze
IV	<ul style="list-style-type: none"> • Saper organizzare autonomamente il proprio lavoro • Saper lavorare in gruppo • Essere in grado di rispettare con puntualità i compiti assegnati • Saper utilizzare la lingua straniera inglese in semplici situazioni comunicative sia oralmente che per iscritto • Saper analizzare situazioni reali (case studies) • Essere in grado di evidenziare vantaggi e svantaggi in una specifica situazione • Essere in grado di agire spirito di iniziativa